

9.5. Tööetapid

Kohanime ja koha-aadresside korrastamine on tinglikult etapiline.

- **I etapp:** kohanime määramine ja korrastamine
Eelkõige keskendume käesolevas raamatus aadressikohtade (liikluspindade ja väikekohtade) ja maaüksuste nimedele. Täpsemalt vt peatükkidest „**9.10. Kohanimede määramine ja korrastamine**”, „**11. Kohanimele esitatavad nõuded**”.
- **II etapp:** maaüksuste koha-aadresside korrastamine
Siinkohal peame silmas maaüksuste lähiaadresse, mis ei ole ühtlasi kohanimed. Täpsemalt vt peatükist „**17. Maaüksuse lähiaadress**”.
- **III etapp:** hoonete ja hooneosade koha-aadresside korrastamine
Kohanime ja maaüksuste aadresside korrastamisel peab kindlasti jälgima hoonete ja hooneosade adresseerimise vajadust, kuid ei ole mõistlik hakata hoonete ja hooneosade koha-aadresse korrastama enne, kui on korrastatud kohanimed ja maaüksuste aadressid. Vastupidise tegevusjärjekorra puhul võib tekkida vajadus andmete korduva muutmise järele. Vt lisaks teemat „**18.1. Hoonete adresseerimine**” ja selle alapeatükke.

Etapilisus on tinglik, sest kui mingis piirkonnas muudetakse väikekohtade või liikluspindade nimesid, siis peab samal ajal läbi mõtlema ja vajadusel muutma ka maaüksuste ja hoonete aadressid selles piirkonnas. Ühes piirkonnas tehtavad muudatused tuleb teha võimalikult lühikese ajavahemiku jooksul, et vältida lisaprobleeme mitme aadressi samaaegse kasutusega.

Iga eelnimetatud etapi läbimiseks on vajalik haldusmenetluse läbiviimine. Ühe väiksema piirkonna adresseerimise terviklahenduse väljatöötamisel on mõistlik teha korraga nii kohanime, maaüksuste koha-aadresside kui hoonete ja hooneosade suhtes üks ühine haldusmenetlus, mille käigus kaasatakse kõiki huvirühmi (elanikke, omanikke, ettevõtteid jne). Sel juhul on kulutused haldusmenetlusele üldiselt väiksemad.

Viimati uuendatud 11.01.2023